

**Справка
по итогам методического выезда
по изучению деятельности учреждений социального обслуживания
населения городского округа город Кулебаки Нижегородской области**

13 апреля 2022г.
(дата составления)

город Кулебаки
(место составления справки)

В соответствии с приказом директора государственного казенного учреждения Нижегородской области "Управление социальной защиты населения городского округа город Кулебаки" от 28 марта 2022 года № 24 "Об обеспечении пожарной безопасности государственных учреждений социального обслуживания населения городского округа город Кулебаки в весенне-летний пожароопасный период 2022 года" проведен методический выезд в ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов городского округа город Кулебаки».

(наименование учреждения)

Методический выезд проводился в целях подготовки ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов городского округа город Кулебаки» к весенне-летнему пожароопасному периоду 2022 года.

Дата начала и окончания проверки: 12.04.2022 года.

(указать цели, задачи и предмет, даты начала и окончания выезда)

Комиссией в составе:

Руководитель: Буйняков А.В., начальник отдела по социальному обслуживанию ГКУ НО УСЗН г.о.г. Кулебаки.

(Фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Члены:

(Фамилия, имя, отчество, должность место работы)

В присутствии представителей: ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов городского округа город Кулебаки».

Директора ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов городского округа город Кулебаки» Павловской Елены Геннадьевны

(Фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Заместителя директора: Горбуновой Дарьи Александровны.

Заведующей хозрасчетным отделением: Авдошиной Нины Евгеньевны.

Вводная часть:

ГБУ "Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г.о.г. Кулебаки" расположено на 1 этаже 5 этажного кирпичного многоквартирного дома. В учреждении действуют 3 отделения социально-медицинского обслуживания и 3 отделения социально-бытового обслуживания. Отделения предназначены для социально-бытового обслуживания и оказания доврачебной медицинской помощи в домашних условиях гражданам, частично утратившим способность к самообслуживанию, при наличии у них тяжелых заболеваний, требующих постоянного медицинского наблюдения.

(общая информация о деятельности ГБУ)

В ходе методического выезда установлено:

Методический выезд проводился в помещении по адресу: г. Кулебаки, ул. Воровского, д. 47.

1. Документация по пожарной безопасности в наличии, ведется надлежащим образом.
2. Учреждение полностью укомплектовано первичными средствами пожаротушения, пожарная сигнализация в исправном состоянии, проводится ежеквартальный регламент.
3. Инструктаж по пожарной безопасности проводится регулярно.
4. Пути эвакуации на момент проверки в норме.

(по изучаемым разделам деятельности указать сведения о результатах методического выезда, в том числе о выявленных нарушениях и рекомендациях по их устранению)

Выводы по результатам методического выезда:

ГБУ "Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов г.о.г.Кулебаки" готово обеспечить пожарную безопасность своего учреждения в условиях весенне-летнего пожароопасного периода 2022 года.

Предложения по результатам методического выезда (с указанием конкретных сроков исполнения):

1. Поддерживать противопожарный режим в учреждении.

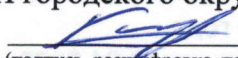
Срок: постоянно

Сроки предоставления плана работы учреждения по устранению нарушений и повышению качества услуг

Сроки предоставления окончательной информации об устранении нарушений, выявленных комиссией: _____

Подписи членов комиссии:

Руководитель: начальник отдела ГКУ НО «УСЗН городского округа город Кулебаки».

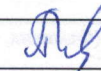
 А.В. Буйняков

(подпись, расшифровка подписи)

Члены: _____


(подпись, расшифровка подписи)

Со справкой методического выезда ознакомлены «13» 04 2022 г.

Директор Давловская Е.И. 

(подписи, расшифровки подписей представителей ГБУ, присутствовавших при проведении методического выезда)

Настоящая справка составлена в двух экземплярах. Один экземпляр передан: _____

Директор Давловская Е.И. 

(фамилия, имя, отчество, должность представителя ГБУ, получившего справку по результатам методического выезда)

**Справка заполняется на месте проведения методического выезда в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. К справке прилагаются документы или их копии, связанные с результатами методического выезда.*