

СОГЛАШЕНИЕ №105
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ

г. Нижний Новгород

"29" декабря 2018 г.

Министерство социальной политики Нижегородской области (далее – Учредитель) в лице исполняющего обязанности министра социальной политики Нижегородской области Исаева Алексея Вячеславовича, действующего на основании распоряжения Губернатора Нижегородской области от 14 декабря 2018 года № 2266-р, Положения о министерстве социальной политики Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 25 марта 2009 года № 148, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Лукояновского района» (далее – Учреждение) в лице директора Королевой Ольги Александровны, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания на оказание государственных услуг (далее - государственное задание).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания (далее - Субсидии) на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество Учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым

признается имущество Учреждения, в порядке, утвержденном Правительством Нижегородской области.

2.1.2. Перечислять в 2019 году Учреждению Субсидию в сумме 72 674 145,00 рублей не реже одного раза в месяц. Сумма перечисленной Субсидии не может превышать:

- а) 25 процентов годового размера Субсидии в течение I квартала;
- б) 50 процентов годового размера Субсидии в течение первого полугодия;
- в) 75 процентов годового размера Субсидии в течение 9 месяцев.

Перечисление Субсидии в декабре осуществляется не позднее двух рабочих дней со дня представления Учреждением предварительного отчета об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый год.

Если на основании предусмотренного пунктом 2.3.6. настоящего Соглашения отчета показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то объем Субсидии подлежит перерасчету с соответствующим изменением государственного задания.

Если на основании отчета о выполнении государственного задания за отчетный год показатели объема, указанные в отчете о выполнении государственного задания, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной государственной услуги.

Требования, установленные настоящим пунктом, не распространяются:

- на Учреждение, в отношении которого проводятся реорганизационные или ликвидационные мероприятия;
- на предоставление субсидии в части выплат в рамках Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2.1.3. Перечислять Учреждению Субсидию в 2020 году в сумме 72 714 140,00 рублей, в 2021 году в сумме 72 721 170,00 рублей.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о

результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение путем заключения дополнительных соглашений.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения государственного задания в случае изменения в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг. Основанием для принятия решения о коррекции размеров Субсидии являются данные отчета Учреждения о выполнении государственного задания за соответствующий период.

2.2.3. Определить допустимым (возможным) отклонение от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным - не более 5 процентов.

2.2.4. Осуществлять контроль за использованием Субсидии, в том числе путем проведения проверок.

2.2.5. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.6. Потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению Субсидии и (или) сократить размер Субсидии, если фактически исполненное Учреждением государственное задание за отчетный финансовый год меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в государственном задании, с учетом определенных Учреждению Учредителем отклонений от установленных показателей, в пределах которых государственное задание считается выполненным.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг в объемах, определенных государственным заданием, в соответствии с установленными требованиями к качеству, содержанию и порядку оказания государственных услуг.

2.3.2. Осуществлять расходы за счет средств Субсидии с учетом соблюдения условий их предоставления, в соответствии с показателями, отраженными в плане финансово-хозяйственной деятельности, действующим законодательством и нормативными правовыми актами. Неправомерно использованные средства полученной Субсидии, в том числе нецелевые расходы, подлежат возмещению Учреждением в установленном порядке.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания государственных услуг, которые могут повлиять на

изменение размера Субсидии, в том числе о невозможности выполнения объемных показателей государственного задания.

2.3.4. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если в представленном Учреждением отчете за финансовый год показатели объема меньше показателей, установленных в государственном задании, с учетом определенных Учреждению Учредителем отклонений от установленных показателей, в пределах которых государственное задание считается выполненным.

2.3.5. Кассовые операции по кассовым выплатам осуществлять через лицевые счета, открытые в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области.

2.3.6. Представлять Учредителю ежеквартальный, предварительный и годовой отчеты об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый период в соответствии с требованиями, установленными в государственном задании, в сроки и по форме, установленными Учредителем.

2.3.7. Представлять Учредителю ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об использовании Субсидии по форме, установленной Учредителем.

2.3.8. Размещать информацию о государственном задании и отчет об его выполнении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в сроки, установленные действующим законодательством.

2.3.9. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема оказываемых государственных услуг.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление Субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

3.2. Субсидия, использованная Учреждением не по целевому назначению, подлежит возврату в областной бюджет. Требование Учредителя о возврате Субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2021 года включительно.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учредитель:

Министерство социальной политики
Нижегородской области
603950, г. Нижний Новгород,
ул. Деловая, д. 9

Банковские реквизиты:

ИНН 5260250234 КПП 526001001
УФК по Нижегородской области
(Министерство финансов Нижегородской
области л/с 02322000010, Министерство
социальной политики Нижегородской
области л/с 005010010)
р/с 40201810400000100016 Волго-
Вятское ГУ Банка России г.Нижний
Новгород
БИК 042202001
ОГРН 1095260003519
ОКТМО 22701000

Учреждение:

Государственное бюджетное учреждение
«Комплексный центр социального
обслуживания населения Лукояновского
района»
607802, Нижегородская обл., г. Лукоянов,
ул. Дзержинского д.41

Банковские реквизиты:

ИНН 5221003087 КПП 522101001
Министерство финансов Нижегородской
области (ГБУ «КЦСОН Лукояновского
района»)
л/с 20005090240
р/с 40601810422023000001 Волго –
Вятское ГУ Банка России г. Нижний
Новгород
БИК 042202001
ОГРН 1025200918577
ОКТМО 22639101

И.о.министра:



А.В.Исаев

(расшифровка подписи)

Директор:



О.А. Королева

(расшифровка подписи)